

國立臺南藝術大學

105 學年度第 2 次行政會議共同教育委員會工作報告

共同教育委員會

- 一、 籌備規劃 20 週年校慶活動。
- 二、 執行 105 學年度第 1 學期教學增能計畫：班芝花劇團預定於 9 月 24 日計畫成果發表會，假成功大學演出最新製作《花期》。籌辦班芝花劇團 11 月至新加坡交流演出事宜。
- 三、 召開共同教育委員會議，辦理新任主委遴選事宜。
- 四、 辦理通識教育中心教師升等著作外審。
- 五、 辦理通識教育中心課程結構外審、通識教育中心課程大綱外審。
- 六、 網頁維護與資料更新。

通識教育中心

- 一、辦理大一及大二英文分級測驗。
- 二、協助各授課教師開學事宜。
- 三、盤點本中心動產及非消耗品。
- 四、會計帳務處理及網頁資料維護。

語文中心

- 一、規劃辦理 105 學年度第 1 學期「教學增能計畫構想書_學生語文能力提升計畫」南藝語文補給站、語文活動、語文諮詢與輔導、南藝語文學習電子報。
- 二、 辦理第 29 梯次南藝語文補給站，共開設 6 班：「英文會話班」、「英文多益班」、「日文初階班」、「日文 N5 檢定班」、「法文會話班」、「德文初階班」。
- 三、規劃辦理 105 年 10 月 12 日（三）10:00~12:00「法式風情」講座，由成功大學法籍老師主講。
- 四、 規劃辦理 105 年 10 月 20 日（四）10:00~12:00「充飽你的英文戰鬥

力---TOEIC」講座，於北畫廊 203 教室舉辦。

五、規劃辦理 105 年 11 月 23 日（三）18:00~20:00「英語簡報競賽」，於北畫廊 203 教室舉辦。

六、中心網頁維護及其他行政庶務。

體育中心

一、辦理財產物品盤點及報廢事宜。

二、辦理本校紅土跑道鋪灑及運動場地維護相關事宜。

三、辦理教職員工體適能檢測。

四、於 105 年 9 月 21、22 日中午，召開 105 學年第 1 學期運動場地會議。

五、規劃本校 20 週年校慶相關系列活動。

六、規劃 105 年第 1 學期第 1 次體育科教學會議。

七、中心網頁維護及其他行政庶務。